

OFFRE D'EMPLOI
CONSEILLER OU CONSEILLÈRE AUX ENTREPRISES
POSTE PERMANENT

SADC
Société
d'aide au développement
de la collectivité
DE D'AUTRAY-JOLIETTE

Présente depuis plus de 30 ans, la Société d'aide au développement de la collectivité (SADC) de D'Autray-Joliette est un organisme à but non lucratif dont la mission consiste à appuyer et stimuler dans une approche de développement durable, la création et le maintien d'emploi dans les MRC de D'Autray et de Joliette.

Relevant du directeur général, la personne occupant cette fonction a avant tout le mandat d'accompagner les entrepreneurs en leurs offrant des services conseils judicieux.

Mandat

- Supporter les entrepreneurs dans le développement de leur entreprise :
 - Services conseils pour les entreprises à leur différent stade de développement
 - Veille stratégique en support aux entreprises
 - Accompagnement des entreprises dans la réalisation de leur montage financier et leur recherche de financement
 - Réaliser des diagnostics d'entreprises
 - Suggérer des pistes d'actions aux entreprises
 - Aider à la préparation de prévisions financières
- Représenter la SADC et porter fièrement son image lors des différentes activités de réseautage
- Participer à l'analyse de demandes de financements
- Animer, coordonner, participer à la réalisation de projets ou d'activités de développement économique

Qualifications requises

- Détenir un diplôme d'études universitaires en administration ou toute autre formation ou expérience jugée équivalente
- Avoir 3 années d'expériences dans un domaine connexe
- Avoir de l'expérience en analyse financière serait un atout
- Avoir de l'expérience en services conseils
- Excellente connaissance du français oral et écrit
- Habileté avec la suite office
- Détenir un permis de conduire

Profil recherché

- Esprit d'initiative, capacité d'écoute et d'analyse
- Avoir de la flexibilité au niveau des disponibilités
- Esprit d'équipe et attitude positive

Votre nouveau défi vient avec :

- Un environnement de travail stimulant et agréable
- Une petite équipe professionnelle, dévouée et accueillante
- Un horaire flexible pour la conciliation travail vie personnelle
- Lieu de travail Saint-Ignace-de-Loyola et télétravail
- Vacances 6%
- Un salaire annuel variant entre 55 000 \$ et 68 000 \$ selon l'expérience, à raison de 35 heures par semaine, sur 4.5 jours par semaine, auquel s'ajoutent certains bénéfices marginaux après la période de probation.

Pour faire partie de l'équipe, faites-nous parvenir votre curriculum vitae par courriel à jdegrandpre@masadc.ca.
Veuillez prendre note que les candidatures seront analysées dès réception.

SADC de D'Autray-Joliette
Jocelyn de Grandpré, Directeur général
145, chemin de la Traverse, Saint-Ignace-de-Loyola (Québec) J0K 2P0
jdegrandpre@MaSadC.ca