



OFFRE D'EMPLOI

Conseiller(ère) en financement d'entreprises

JOIGNEZ-VOUS À CieNOV ET SON ÉQUIPE DE PROFESSIONNELS DÉDIÉE À L'ACCOMPAGNEMENT DES ENTREPRISES DE LA MRC DE L'ASSOMPTION !

Réalisez votre plein potentiel en bénéficiant d'un milieu novateur axé sur le service-conseil et l'esprit entrepreneurial. CieNOV est une corporation dont la mission est d'assurer le développement économique de la MRC de L'Assomption en soutenant, notamment, la croissance des entreprises du territoire.

Sous l'autorité de la direction du développement local et des services aux entreprises, la personne recherchée agit à titre de ressource pivot du service aux entreprises de CieNOV. Elle conseille et accompagne les promoteurs dans la mise en place de solutions de financement adaptées à leur réalité, prenant en compte l'ensemble des produits financiers du marché. Elle supporte directement les entreprises en phase de démarrage, de croissance ou de consolidation et assure un référencement actif et efficace auprès de partenaires.

PRINCIPALES RESPONSABILITÉS

Offrir des services-conseils en financement aux entreprises accompagnées par CieNOV, incluant l'analyse de leurs besoins financiers et l'identification des solutions les plus appropriées ;

Accueillir, analyser et traiter les demandes de financement, incluant la rédaction de rapports d'analyse et de recommandations destinées aux comités d'investissement ;

Élaborer des montages financiers et accompagner les entreprises dans la structuration et la négociation de leurs conditions de financement avec d'actuels ou de potentiels partenaires financiers ;

Rédiger les offres, contrats et ententes de financement, et assurer le suivi des dossiers jusqu'au déboursé des fonds ;

Assurer le suivi des investissements réalisés, la gestion du portefeuille et le respect des clauses des ententes de financement ;

Accompagner les entreprises financées dans la gestion de leur liquidité et le respect de leurs obligations financières ;

Entretenir des relations d'affaires avec les partenaires financiers du territoire et contribuer au rayonnement des fonds et services de CieNOV.

EXIGENCES ET QUALIFICATIONS

Possédant un diplôme universitaire de premier cycle en administration des affaires, développement économique, ou toute autre formation ou expérience jugée équivalente, le candidat ou la candidate devra de plus :

Être en mesure de décortiquer l'information financière et d'élaborer ou d'évaluer des scénarios et montages financiers ;

Démontrer un bon sens de l'analyse, de l'organisation et de la planification, ainsi qu'une grande autonomie dans la gestion de ses dossiers ;

Faire preuve d'écoute active et être en mesure d'instaurer un climat de confiance avec les clients et les partenaires ;

Démontrer de l'entregent, du professionnalisme et une approche orientée vers la recherche de solutions adaptées aux besoins des entreprises ;

Faire preuve d'un esprit de collaboration, de leadership et d'engagement au sein de l'équipe;

Agir avec rigueur et discrétion, en respectant les règles de confidentialité liées aux informations stratégiques de l'organisation et de sa clientèle.

SALAIRE ET AUTRES AVANTAGES

Salaire avantageux, indexé annuellement ;

Emploi principalement en présentiel, avec possibilité de télétravail ;

Assurances collectives et REER ;

Il s'agit d'un emploi permanent, à temps plein de jour (34,5 heures par semaine) ;

Possibilité de travail occasionnel à l'extérieur des heures régulières ;

Lieu de travail agréable, stationnement gratuit et équipe formidable ;

Le vendredi, les bureaux ferment à 12h30 !

Si vous désirez relever ce défi, faites-nous parvenir une lettre de présentation et un curriculum vitae par courriel à daoustm@mrclassomption.qc.ca . Cet affichage prendra fin le 9 février 2026, 12 h.

Lieu de travail : 435, rue Notre-Dame à Repentigny (Québec)

Les candidatures seront traitées confidentiellement et dans le respect de l'équité en matière d'emploi. Nous ne communiquerons qu'avec les personnes qui seront convoquées pour une entrevue.