

## Offre d'emploi – Conseiller et formateur en repreneuriat et transfert d'entreprise

Appellation du poste à l'interne : Expert(e) – Solutions clients et développement des compétences

La relève entrepreneuriale du Québec est un domaine qui vous stimule ?

Chez Repreneuriat Québec, nous contribuons à la pérennité des entreprises québécoises en orientant les cédants (propriétaires d'entreprise/vendeurs) et les repreneurs (acheteurs potentiels) de façon neutre sur l'ensemble du processus de transfert d'entreprise, en développant leurs compétences, en mobilisant les intervenants économiques sur les enjeux du repreneuriat et en facilitant le maillage interrégional. Aidez-nous à appuyer les dirigeants d'entreprises à identifier leur relève. En plus de travailler pour cette mission valorisante, nous prenons un plaisir énorme à le faire !

### Rôle

L'**Expert(e) – Solutions clients et développement des compétences** joue un rôle central dans l'accompagnement des repreneurs et des cédants de petites et très petites entreprises (TPE) engagés dans une démarche de transfert ou d'acquisition. Cette personne collabore à la conception, anime et améliore des services adaptés - outils numériques, ateliers, webinaires, parcours collectifs - et oriente les entrepreneurs vers les ressources et leviers les plus pertinents.

Le rôle comprend également l'animation d'un réseau de partenaires issus des organismes de développement économique, ainsi que la formation et l'accompagnement des conseillers qui interviennent auprès des cédants et repreneurs. L'expert(e) contribue ainsi à renforcer les compétences de l'écosystème et à soutenir la qualité des interventions offertes à travers le Québec.

### Principales responsabilités

#### Soutien et orientation de la clientèle des cédants et repreneurs

- Aider les repreneurs et cédants à structurer leur réflexion, clarifier leur intention et amorcer leur démarche de transfert ou d'acquisition.
- Conscientiser et former les entrepreneurs sur l'ensemble des étapes d'une démarche de transfert ou d'acquisition, augmenter leur niveau de connaissance et d'autonomie, et les sensibiliser à l'importance de consulter les professionnels spécialisés en transfert d'entreprise.
- Proposer les outils adaptés selon le niveau d'avancement (canevas, guides, plans de ciblage et de relève, ententes de confidentialité ...).

## **Formation et accompagnement des conseillers des organismes de développement économique et de l'écosystème**

- Former, accompagner et soutenir les conseillers des organismes de développement économique et assimilés.
- Concevoir et animer des ateliers, webinaires, groupes de co-développement et contenus pédagogiques adaptés aux besoins des conseillers.
- Répondre aux enjeux rencontrés par les intervenants terrain dans leurs accompagnements auprès des cédants et repreneurs.
- Contribuer à la montée en compétence collective de l'écosystème du repreneuriat.
- Maintenir un contact actif avec la communauté des services de première ligne et contribuer à son dynamisme.
- Diffuser des contenus utiles : outils, articles, vidéos, témoignages, bonnes pratiques.

## **Collaboration et amélioration continue avec les équipes internes**

- Collaborer avec les équipes internes pour enrichir les parcours collectifs, les outils pédagogiques et les approches d'accompagnement.
- Partager les observations terrain avec les experts des pôles afin de détecter les tendances et adapter les services.
- Assurer la cohérence et la complémentarité entre les différents segments de clientèle et les services offerts.
- Participer à des projets transversaux et initiatives stratégiques visant l'amélioration continue.

## **Développement des affaires en lien avec les partenaires**

- Développer, entretenir et animer un réseau de partenaires issus des organismes de développement économique.
- Identifier des opportunités de collaboration, de diffusion et de rayonnement.
- Promouvoir les services et programmes liés au repreneuriat.
- Contribuer à l'expansion, à la visibilité et à l'impact de l'organisation dans l'écosystème entrepreneurial.
- Faciliter des occasions de mise en relation entre entrepreneurs.

## **Profil recherché**

- Solide connaissance des enjeux liés à l'entrepreneuriat
- Excellentes aptitudes en développement des affaires et en service à la clientèle
- Capacité à créer du contenu pédagogique pertinent
- Forte capacité de vulgarisation et d'animation
- Sens de l'écoute et orientation client
- Maîtrise des outils numériques
- Rigueur et capacité à gérer plusieurs dossiers
- Esprit collaboratif

## Expérience et formation

- Formation universitaire pertinente
- Minimum 3 ans d'expérience en accompagnement ou formation
- Expérience en animation ou accompagnement collectif
- Connaissance du tissu entrepreneurial québécois

## Conditions et avantages

- Poste permanent à 35 h/semaine
- Formule hybride, comprenant 2 jours minimum en présentiel au siège social de Montréal ou au bureau de Québec
- Régime d'assurance et de retraite avec contribution de l'employeur
- Salaire compétitif, selon l'expérience
- Régime de retraite avec contribution employeur
- Régime d'assurance
- Allocation de télétravail et cellulaire
- Banque de journées mobiles et maladies
- 4 semaines de vacances

## Dépôt de votre candidature

Les raisons de se joindre à notre équipe sont encore nombreuses – il ne vous reste qu'à venir les découvrir avec nous. Si ce défi vous interpelle, faites-nous parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation : [recrutement@repreneuriat.quebec](mailto:recrutement@repreneuriat.quebec)

Si votre candidature est retenue, nous vous contacterons pour une entrevue téléphonique dans laquelle les prochaines étapes vous seront communiquées.

### **Repreneuriat Québec**

1500, rue Stanley, bureau 200  
Montréal, QC H3B 5K2  
<https://repreneuriat.quebec/>  
1 844 200-2837